



ประกาศเทศบาลเมืองพนมเปญ

เรื่อง นโยบายไม่รับของขวัญหรือของกำนัลจากการปฏิบัติหน้าที่
(No Gift Policy)

ตามมติคณะรัฐมนตรีเมื่อวันที่ ๘ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๓ ได้เห็นชอบแผนการปฏิรูปประเทศด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ (ฉบับปรับปรุง) โดยกำหนดให้มีการขับเคลื่อนเพื่อดำเนินกิจกรรมปฏิรูปที่สำคัญ (Big Rock) กิจกรรมปฏิรูปที่ ๔ พัฒนาระบบราชการไทยให้โปร่งใส ไร้ผลประโยชน์ ซึ่งเป้าหมายที่ ๑ ข้อ ๑.๑ “ให้หน่วยงานของรัฐทุกหน่วยงานประกาศตนเป็นหน่วยงานที่เจ้าหน้าที่ของรัฐทุกคนไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy)” นั้น

ในการนี้ เพื่อขับเคลื่อนกิจกรรมการปฏิรูปตามแผนการปฏิรูปประเทศข้างต้น สร้างความโปร่งใสภายในหน่วยงาน สร้างค่านิยมในการปฏิบัติหน้าที่ และพึงปฏิบัติให้เป็นวัฒนธรรมสุจริตของเทศบาลเมืองพนมเปญ จึงประกาศนโยบายให้ผู้บริหาร พนักงาน เจ้าหน้าที่ และบุคลากรในสังกัดทุกคนไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) โดยมีแนวทางให้ถือปฏิบัติดังนี้

๑. ไม่ถวายนำถึงการให้หรือรับของขวัญ ของที่ระลึก ของกำนัลหรือประโยชน์อื่นใดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) รวมถึงไม่ให้หรือไม่รับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใด เนื่องจากการปฏิบัติหน้าที่ด้วย

๒. ไม่ยินยอมหรือรู้เห็นเป็นใจให้บุคคลในครอบครัว ให้หรือรับของขวัญหรือประโยชน์อื่นใดกับผู้ที่มีความเกี่ยวข้องในการปฏิบัติงาน

๓. กรณีจำเป็นต้องให้หรือต้องรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใด โดยธรรมจรรยาหรือตามปกติประเพณีนิยม หรือเพื่อรักษาไมตรี มิตรภาพ ความสัมพันธ์อันดีระหว่างบุคคล ก่อนการให้หรือรับของขวัญของที่ระลึก ของกำนัลหรือประโยชน์อื่นใด ต้องตรวจสอบให้แน่ใจว่า ได้ปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบต่างๆ ที่เกี่ยวข้องแล้ว โดยสิ่งของหรือของขวัญหรือประโยชน์อื่นใดที่ให้หรือรับแก่กันนั้น ต้องมีมูลค่าในการรับจากแต่ละบุคคล แต่ละโอกาสไม่เกิน ๓,๐๐๐ บาท หากเกิน ๓,๐๐๐ บาท ให้รายงานการรับของขวัญแก่ผู้บังคับบัญชา ทั้งนี้ ให้พึงระวังการตีมูลค่าของขวัญหรือประโยชน์อื่นใดต่ำกว่าความเป็นจริง

๔. ในกรณีประสงค์จะแสดงความยินดีหรือความปรารถนาดีในเทศกาลต่างๆ ควรส่งเสริมให้ใช้บัตรอวยพร หรืออวยพรผ่านสื่อออนไลน์แทนการให้ของขวัญ ของกำนัลหรือประโยชน์อื่นใด เว้นแต่เป็นสิ่งของเพื่อการประชาสัมพันธ์การดำเนินงานของหน่วยงานตามโอกาสและความเหมาะสม เช่น บัตรอวยพร ปฏิทิน ไดอารี่ สมุดบันทึก เป็นต้น

๕. ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์สุจริต โปร่งใส พร้อมรับการตรวจสอบจากหน่วยงานภายนอก

จึงประกาศเพื่อทราบโดยทั่วกัน และให้ผู้บริหาร เจ้าหน้าที่ และบุคลากรในสังกัดทุกคน ถือปฏิบัติตามนโยบายอย่างเคร่งครัดต่อไป

ประกาศ ณ วันที่ ๑๙ เดือน มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๙

(นายอาทิตย์ ศรีตะบุตร)

นายกเทศมนตรีเมืองพนมเปญ



Announcement from Phon Phisai Municipality .

subject A policy of not accepting gifts or presents for performing official duties.
(No Gift Policy)

According to the Cabinet resolution on 8 December, 2020, the national reform plan was approved. The revised version of the Act on Prevention and Suppression of Corruption and Misconduct mandates the implementation of key reform activities (Big Rocks). Reform Activity 4: Developing a transparent and conflict-of-interested Thai civil service system. Goal 1, item 1.1: "All government agencies shall declare themselves as agencies where all government officials will not accept any gifts or presents of any kind in the performance of their duties (No Gift Policy). "

In order to drive reform activities according to the aforementioned national reform plan, create transparency within the organization, foster a value system of performing duties, and establish a culture of integrity within the Borabue Sub-district Administrative Organization, a policy is hereby announced for all executives, employees, officials, and personnel under its jurisdiction to refrain from accepting any gifts or tokens of appreciation for performing their duties (No Gift Policy). The guidelines for adherence are as follows:

1. Do not ask about the giving or receiving of gifts, souvenirs, presents, or any other benefits from the recipient. A "No Gift Policy" applies to performing duties , including not giving or accepting any property or other benefits in exchange for performing one's duties.
2. Do not consent to or condone any family member giving or receiving gifts or other benefits. With those involved in the operation.
3. In cases where it is necessary to give or receive property or other benefits in accordance with moral principles or normal customs. Or, to maintain goodwill, friendship, and positive relationships between individuals, before giving or receiving gifts, souvenirs, presents, or other benefits, ensure that all relevant laws and regulations are followed. The value of the gift or benefit given or received must not exceed 3,000 baht per person or on each occasion. If the value exceeds 3,000 baht, a report must be submitted to the supervisor. However, be mindful of undervaluing gifts or other benefits.
4. When wishing to express congratulations or good wishes during various festivals, using greeting cards is encouraged. Or send well wishes via online media instead of giving gifts, presents, or other benefits, except for physical objects. For the purpose of publicizing the organization's activities as appropriate, such as greeting cards, calendars, diaries, notebooks, etc.

5 . Perform your duties with honesty, integrity, and transparency, and be open to audits from external agencies.

This announcement is made for general information, and all executives, officers, and personnel under this organization are required to strictly adhere to this policy.

Announced on 9 June 2026

A handwritten signature in blue ink, consisting of a large, sweeping loop followed by a smaller, more intricate flourish.

(Mr. Artit Sritaboot)

Mayor of Phon Phisai Town Municipality

รายงานผลการดำเนินงานตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘
เทศบาลเมืองโพนพิสัย

ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ (ระหว่างวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘)

สรุปข้อมูลการประกาศเจตนารมณ์ตามนโยบาย No Gift Policy ของเทศบาลเมืองโพนพิสัย ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ เทศบาลเมืองโพนพิสัยได้ดำเนินการประกาศเจตนารมณ์นโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ เพื่อแสดงถึงความมุ่งมั่นในการบริหารราชการด้วยความโปร่งใส สุจริต และปลอดจากการทุจริตคอร์รัปชันทุกรูปแบบ โดยมีการดำเนินการ ดังนี้

๑. นายกเทศมนตรีเมืองโพนพิสัย และคณะผู้บริหาร ได้ประกาศเจตนารมณ์ร่วมกันไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่

๒. แจ้งเวียนประกาศนโยบายให้บุคลากรทุกระดับทราบและถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัด

๓. เผยแพร่ประกาศผ่านเว็บไซต์หน่วยงาน สื่อประชาสัมพันธ์ และบอร์ดประชาสัมพันธ์ของเทศบาล

๔. กำชับให้ผู้บริหาร พนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง ยึดถือเป็นแนวปฏิบัติเดียวกัน ทั้งองค์กร

สรุปผลการปลูกจิตสำนึกหรือสร้างวัฒนธรรมองค์กรตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ เทศบาลเมืองโพนพิสัยได้ดำเนินกิจกรรมเพื่อเสริมสร้างจิตสำนึกและวัฒนธรรมองค์กรสุจริต ดังนี้

๑. จัดประชุมชี้แจงแนวทางการปฏิบัติตามนโยบาย No Gift Policy ให้แก่บุคลากรในสังกัด

๒. รมรงค์สร้างค่านิยม “งดรับ งดให้ ของขวัญ ของกำนัลทุกชนิด” ในช่วงเทศกาลปีใหม่และโอกาสสำคัญ

๓. สอดแทรกเนื้อหาด้านคุณธรรม จริยธรรม และการป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อนในการประชุมประจำเดือน

๔. ประชาสัมพันธ์ผ่านป้ายข้อความ สื่อออนไลน์ และเว็บไซต์ของเทศบาลอย่างต่อเนื่อง

๕. ส่งเสริมให้บุคลากรปฏิบัติหน้าที่ด้วยความโปร่งใส เป็นธรรม และตรวจสอบได้

ผลการดำเนินงาน

บุคลากรของเทศบาลเมืองโพนพิสัยมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับนโยบาย No Gift Policy มากยิ่งขึ้น และให้ความร่วมมือในการปฏิบัติตามนโยบายเป็นอย่างดี

รายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ เทศบาลเมืองโพนพิสัยได้กำหนดให้บุคลากรทุกคนรายงานการรับของขวัญหรือประโยชน์อื่นใดตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด และจากการติดตามผลการดำเนินงานในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ปรากฏว่า

- ไม่มีผู้บริหารหรือเจ้าหน้าที่ของเทศบาลเมืองโพนพิสัยรับของขวัญและของกำนัลจากการปฏิบัติหน้าที่

- ไม่พบเรื่องร้องเรียนหรือข้อทักท้วงเกี่ยวกับการรับของขวัญหรือผลประโยชน์ตอบแทน

สรุปผลการรายงาน : ไม่มีการรับของขวัญและของกำนัล (Zero Gift)

ปัญหาอุปสรรค

๑. บุคคลภายนอกบางส่วนยังไม่เข้าใจแนวทาง No Gift Policy และยังมีความประสงค์มอบของขวัญในช่วงเทศกาล
๒. บุคลากรใหม่บางรายยังต้องได้รับการสร้างความเข้าใจเกี่ยวกับแนวปฏิบัติอย่างต่อเนื่อง
๓. การเปลี่ยนแปลงค่านิยมเดิมของสังคมต้องใช้ระยะเวลา

ข้อเสนอแนะ

๑. ประชาสัมพันธ์นโยบาย No Gift Policy ให้ประชาชนและผู้มาติดต่อราชการรับทราบอย่างต่อเนื่อง
๒. จัดอบรม/ชี้แจงบุคลากรใหม่ทุกครั้งเมื่อเข้าปฏิบัติงาน
๓. สร้างกิจกรรมรณรงค์ภายในองค์กรอย่างสม่ำเสมอ
๔. ติดตามประเมินผลการดำเนินงานและรายงานผลเป็นประจำทุกปีงบประมาณ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ



(นางสาวจิระพรรณ สุระพระ)
นิติกรชำนาญการ

ความเห็นของหัวหน้าฝ่ายนิติการ

- เห็นด้วยตามที่แจ้งให้ปฏิบัติตามข้อ ๒ และ ๓

พันจ่าเอก



(วิษณุ ศรีปัจฉิม)

หัวหน้าฝ่ายนิติการ

ความเห็นของหัวหน้าสำนักปลัด

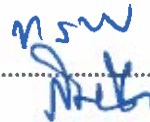
- เห็นด้วยตามที่แจ้งให้ปฏิบัติตามข้อ ๒ และ ๓



(นางสาวกรกนก ชัยเนตร)

หัวหน้าสำนักปลัด

คำสั่ง / ความเห็นของปลัดเทศบาลเมืองโพนพิสัย



(นายสมนึก ฉันทะคดี)

ปลัดเทศบาลเมืองโพนพิสัย

คำสั่ง / ความเห็นของนายกเทศมนตรีเมืองโพนพิสัย

- เห็นด้วย -



(นายอาทิตย์ ศรีตะบุตร)

นายกเทศมนตรีเมืองโพนพิสัย